

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS VERBAL

Séance ordinaire du mercredi 18 octobre 2023

18h30, salon du personnel

PROJET D'ORDRE DU JOUR

No	Sujet	Responsable	Objet
	Accueil, présences et quorum		
	Ouverture : 6h33		
	Sont présents :		
	-Dominique Lalongé, directrice		
	-Alexandre Lafontaine, directrice adjointe		
	-Valérie Barbin, parent et présidente		
	-Geneviève Labelle, parent et vice-présidente		
	-Patrick Labbé, parent		
1	-Audrey Tousignant-Maurice, parent	Directrice	Constat
	-Louis-Michel Jutras, parent		
	-Danielle Faucher, enseignante		
	-Andréanne Desjardins, enseignante		
	-Claire Desrosiers, enseignante		
	-Catherine Hamel, enseignante		
	-Jacqueline Fournier, technicienne service de garde		
	-Marikym Hervieux, représentante OPP		
	Aucun absent		
2	Présentation des membres	Directrice	Information
	Tour de table		
3	Adoption de l'ordre du jour	Directrice	Adoption

	Jacqueline Fournier propose d’adopter l’ordre du jour		
	Résolution : CE-23-24-1		
4	Parole au public Aucun public	Directrice	Information
	Adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 juin (Voir document joint à la convocation)		
5	Valérie Barbin propose d’adopter le procès-verbal de la rencontre du 14 juin Résolution : CE-23-24-2	Directrice	Adoption
	Nomination aux postes Présidence : Valérie Barbin Vice-présidence : Geneviève Labelle Secrétaires : 18 octobre : Catherine Hamel 15 novembre : Jacqueline Fournier 13 décembre : Danielle Faucher		
6	31 janvier : Claire Desrosiers 27 mars : Andréanne Desjardins 1 ^{er} mai : Geneviève Labelle 12 juin : Patrick Labrie Patrick Labrie propose d’adopter les nominations aux postes du CÉ Résolution : CE-23-24-3	Directrice	Adoption
	Présentation du rôle des membres du CÉ		
7	-Ce qui est attendu : Assiduité, engagement, communication, écoute active, représentant des parents et du personnel de l’école (pas en son propre nom) -Formation pour nouveaux membres : capsules à visionner	Directrice	Information
	Règles de régie interne -CÉ doit débiter à 18h30 -Gardien du temps : Claire Desrosiers -Modifications :		
8	3.4 ajout « En cas d’une absence ponctuelle d’un membre du CÉ, la personne nommée substitut sera invitée à se joindre à la rencontre. 5.1 mettre « au moins 2 jours ouvrables » et enlever 4 jours 6.2.3 enlever le mot « consécutives » 8.5 enlever « et contresigné par le secrétaire » 12.1 remplacé la Commission par « le Centre de service » et ajouter « et par le ministère » (1^{re}	Présidente	Adoption

	phrase) / remplacé à la Commission par « au Centre de service » (2 ^e phrase) • 14.I remplacé à la Commission par « au Centre de service » et cette dernière par « ce dernier »		
	Catherine Hamel propose d'adopter les règles de régie interne		
	Résolution : CE-23-24-4		
9	Dénonciation d'intérêts (art. 70 LIP) Formulaire à remplir	Directrice	Information
10	Calendrier des rencontres Fait au point 6	Présidente	Information
11	Adoption du budget annuel de fonctionnement du CÉ (art. 66 et 108 LIP) 466\$: frais de garde, formation pour parent, douceurs Noël et/ou fin d'année Audrey Tousignant-Maurice propose d'adopter le budget annuel de fonctionnement du CÉ Résolution : CE-23-24-5	Directrice	Adoption
12	Approbation de la programmation des activités éducatives (art. 87) (Voir document joint à la convocation) -Prochain CÉ le 15 novembre : toutes les activités de l'école seront présentées -Ajout au document joint aujourd'hui : 2e année et multi I-2 (4 groupes), Neurones atomiques (électricité statique), 720,49 \$, 15 novembre Valérie Barbin propose d'adopter la programmation des activités éducatives complémentaires présentées aujourd'hui Résolution : CE-23-24-6	Directrice	Adoption
13	Mesure 15024 Formation pour les parents, 2668\$, membres en réflexion pour 1 mois À voir pour Stéphane Paradis et/ou Richard Robillard Pas d'adoption aujourd'hui		Adoption

Dérogação à la politique alimentaire			
Jour permis : Halloween (31 octobre), lendemain Halloween (1 ^{er} novembre), Noël (22 décembre), St-Valentin (14 février), Pâques (28 mars), Fête du printemps (date à prévoir), fin année (21 juin), anniversaire d'un élève (selon sa date de fête et pour lui seulement)			
14	À noter qu'il est possible qu'il y ait dérogation à certaines journées pédagogique au Service de garde Valérie Barbin propose d'adopter les différents moments de l'année où il sera permis de déroger de la politique alimentaire Résolution : CE-23-24-7	Directrice	Adoption
FDS pour projet éducatif, modification des intentions d'un financement			
20 000\$: suggestion 10 000\$ pour livres dans les classes (370 \$ par titulaire, à voir pour spécialistes). Un petit budget pour les affiches est prévu dans ce budget.			
Changer intention qui était pour des libérations d'enseignants (ce qui n'est pas possible car ce n'est pas dirigé vers les élèves comme le veut un FDS)			
15	Le ministère, pour sa part, offre 8000\$ pour achat de livres pour la bibliothèque de l'école -Idée à voir : liseuses Claire Desrosiers propose d'adopter la modification des intentions de financement du FDS pour le projet éducatif Résolution : CE-23-24-8		
Parole aux membres			
a) Représentant du service de garde			
-Sorties maintenant pour les journées pédagogiques			
-Moins de pénurie de personnel			
16	b) Représentant du comité de parents Pas de parent sur comité de parent : Patrick Labrie propose de présenter le procès-verbal des rencontres au CSSP c) Représentant des enseignants : -Catherine Boissy a animé des formations en ligne qui ont accueilli beaucoup de gens à travers le Québec. Chapeau ! -Aides à la classe très appréciées par enseignants (1^{re} et 4^e		Information

années)

-Équipe douance du CSSP : un projet sera monté avec les enseignantes de 4^e année dans un premier temps

-Comité Halloween : bravo aux activités organisées

-Comité des bulles : engouement pour décorer sa porte, épreuve d’octobre

d) Représentant de l’OPP

-Party de Noël : 8 décembre 2023, gymnase, 400 personnes maximum, vente billets 29 novembre et 6 décembre à côté du SDG, lettre d’information envoyée 24 novembre et rappel 27 novembre, lettre de commandites à signer par direction, \$ profit pour projet rassembleur et à réinvestir dans OPP

Valérie Barbin propose d’adopter l’intention de financement du FDS du party de Noël de l’OPP

Résolution : CE-23-24-9

-Vente de chandail : 2 t-shirts, parent et enfant, kangourou, ajouts de pantalon 25\$ et 30\$ en polyester, tuque 17,39\$, casquette (à promouvoir dans Info parents)

-Bazar : retour de Noël, lettre avant Noël, rappel après Noël

-Campagne de financement Noël : bûches de Noël, pour amélioration de la sécurité et de la qualité de vie de l’école (caméras de surveillance)

Geneviève Labelle propose d’adopter l’intention de financement du FDS de la campagne des bûches de Noël

Résolution : CE-23-24-10

-Vente de livres usagés (à voir)

-Compagnie de photo scolaire : Boîte blanche (à voir)

e) Direction

Merci pour votre enthousiasme !

f) Présidence

Merci pour votre travail !

17	Correspondance	Présidente	Information
	Aucune		

18	Prochaine rencontre	Présidente	Information
	15 novembre		
19	Levée de la séance	Présidente	Information
	20h49		
Secrétaire : Catherine Hamel			
Valérie Barbin		Dominique Lalongé	
Présidente		Directrice	